## **Checklista med underlag som ska lämnas vid slutrapportering – För mottagare av bidrag för Säkerhetshöjande åtgärder**

Redovisning av stödmottagaren i löpande text kring genomförd åtgärd

Sammanställning av ekonomiskt utfall för genomförd åtgärd.

* Se mall i Excellfil ”Ekonomisk sammanställning bidrag säkerhetshöjande åtgärder”
* Underlaget ska vara signerat av behörig företrädare för stödmottagaren samt organisationens revisor/ekonomiansvarige.
* Om beloppet understiger 5 prisbasbelopp ska underlag bifogas (se punkt 4 i Excelfilen.

**Granskning av revisor**

* Granskningsrapport ska lämnas av revisor, mm beviljat bidrag överstiger 5 prisbasbelopp. Revisorn ska vara godkänd eller auktoriserad.
* Se anvisning samt mall för revisorn i dokumentet ”Mall revisorsintyg”.