

## Anvisningar för revisorer

Vid den årliga omprövningen av en garanti enligt resegarantilagen ska en aktör bl.a. lämna en ifylld budgetuppföljning för föregående period till Kammarkollegiet. Budgetuppföljningen ska lämnas på anvisad blankett och vara underskriven av bolagets firmatecknare. För bolag som har revisor ska den upprättade budgetuppföljningen även följas av revisorns rapport över iakttagelser. Den som har verksamhet som omfattas av resegarantilagen ska ha ordnat sin redovisning så att det är möjligt att ta fram de uppgifter som Kammarkollegiet begär.

Revisorn ska göra en avstämning av huruvida bruttointäkterna som bolaget redovisat i budgetuppföljningen för en viss period, överensstämmer med bolagets bokförda garantipliktiga bruttointäkter för motsvarande period.

Som stöd har Kammarkollegiet tagit fram en mall för rapportering. Mallen finns att hämta på Kammarkollegiets webbplats och är utformad så att granskningsåtgärden ska kommenteras. Rapporten ska innehålla iakttagelser enligt nedanstående punkter. Om ingen avvikelse iaktas noteras ”inga avvikande iakttagelser att rapportera”. Noteras avvikelse ska dessa beskrivas i rapporten.

Revisorn kan ändra texten under de stycken som avser ansvar och yrkesetik om revisorn finner det lämpligt.

### Omfattningen av granskningsåtgärderna:

Granskning av bolagets intäktsredovisning av garantipliktiga bruttointäkter enligt resegarantilagen under den period som budgetuppföljningen omfattar:

- Avstämning av att intäktsredovisningen i bolagets bokföring överensstämmer med de garantipliktiga bruttointäkter som bolaget har angivit i budgetuppföljningen för motsvarande period, specificerade månad för månad.